Nr referencyjny ZZP.261.ZO.18.2020

Kraków, dnia 22.05.2020 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Polskie Wydawnictwo Muzyczne** zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia pn.: **„Usługa ubezpieczenia mienia Polskiego Wydawnictwa Muzycznego”**

1. **Przedmiot zamówienia:**
2. Obejmuje ubezpieczenie Zamawiającego w zakresie:
3. ***ubezpieczenie mienia od zdarzeń losowych,***

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

* pożar, bezpośrednie uderzenie pioruna, wybuch, implozję, upadek statku powietrznego, powódź, huragan, deszcz nawalny, grad, działanie ciężaru śniegu i lodu, trzęsienie, zapadanie lub osuwanie się ziemi, lawina, dym i sadzę, uderzenie pojazdu, huk ponaddźwiękowy, pośrednie uderzenie pioruna, upadek: drzew, budynków, budowli, urządzeń technicznych, zalanie

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

* automatycznego ubezpieczenia nowych środków trwałych
* ubezpieczenia szkód estetycznych
* ubezpieczenia drobnych robót budowlano-montażowych
* ubezpieczenia katastrofy budowlanej
* ubezpieczenia awarii i uszkodzeń maszyn i urządzeń
* rzeczoznawcy
* kosztów poszukiwania wycieków
* przepięciowa
* reprezentantów

Wykaz załączników dla Krakowa i Warszawy:

**Załącznik nr 1** – Informacje dotyczące ubezpieczenia mienia od zdarzeń losowych

**Załącznik nr 2** – Niebezpieczeństwa na jakie przedsiębiorstwo może być narażone z racji lokalizacji

**Załącznik nr 3** – Opis budynku biurowca w Krakowie

**Załącznik nr 4** – Opis budynku biurowca w Warszawie

**Załącznik nr 5** – Opis warunków techniczno-budowlanych i ochrony przeciwpożarowej budynku biurowca w Krakowie

**Załącznik nr 6** – Opis warunków techniczno-budowlanych i ochrony przeciwpożarowej budynku biurowca w Warszawie

**Załącznik nr 7** – Monitoring przemieszczeń pionowych z 2019 roku

**Załącznik nr 8** – Pomiar rozwarcia szczelin w 2019 roku

**Załącznik nr 9** – Sumy gwarancyjne ubezpieczenia do wszystkich polis

1. ***ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, mienia od dewastacji, szyb i innych przedmiotów od stłuczenia,***

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

* środki obrotowe
* dzieła sztuki, przedmioty o charakterze zabytkowym, unikatowym, eksponaty
* materiały biblioteczne wypożyczeniowe
* środki trwałe oraz sprzęt elektroniczny starszy niż 5 lat
* gotówka: kradzież z włamaniem, rabunek w lokalizacji, rabunek w transporcie
* oszklenie budynków, reklamy, szyldy, gabloty: szyby od stłuczenia
* koszty ustawienia rusztowań
* dewastacja – środki trwałe, środki obrotowe, meble, wyposażenie sklepu

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

* kradzieży zwykłej,
* kosztów naprawy zabezpieczeń kradzieżowych.

Wykaz załączników:

**Załącznik nr 10** – Informacje dotyczące ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, dewastacji, szyb i innych przedmiotów od stłuczenia

1. ***ubezpieczenie sprzętu elektronicznego (stacjonarnego oraz przenośnego) od wszystkich ryzyk,***

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

* wszelkie szkody materialne (fizyczne) polegające na utracie przedmiotu ubezpieczenia, jego uszkodzeniu lub zniszczeniu wskutek nieprzewidzianej i niezależnej od ubezpieczającego przyczyny, a w szczególności spowodowane przez:
* działanie człowieka, tj. niewłaściwe użytkowanie, nieostrożność, zaniedbanie, błędną obsługę, świadome i celowe zniszczenie przez osoby trzecie,
* kradzież z włamaniem i rabunek, wandalizm
* ryzyko kradzieży zwykłej
* działanie ognia (w tym również dymu i sadzy) oraz polegające na osmaleniu, przypaleniu, a także w wyniku wszelkiego rodzaju eksplozji, implozji, uderzenia pioruna, upadku statku powietrznego oraz w czasie akcji ratunkowej (np. gaszenia, burzenia, oczyszczania zgliszcz),
* działanie wody tj. zalania wodą z urządzeń wodno-kanalizacyjnych, burzy, sztormu, wylewu wód podziemnych, deszczu nawalnego, wilgoci, pary wodnej i cieczy w innej postaci oraz mrozu, gradu, śniegu, samoczynne otworzenie się główek tryskaczowych z innych przyczyn niż wskutek pożaru, nieumyślne pozostawienie otwartych kranów lub innych zaworów,
* działanie wiatru, lawiny, osunięcie się ziemi,
* wady produkcyjne, błędy konstrukcyjne, wady materiałowe, które ujawniły się dopiero po okresie gwarancji,
* zbyt wysokie/niskie napięcia/natężenie w sieci instalacji elektrycznej,
* szkody w nośnikach obrazu urządzeń fotokopiujących,
* pośrednie działanie wyładowań atmosferycznych i zjawisk pochodnych,
* koszty zabezpieczenia ubezpieczonego mienia przed bezpośrednim zagrożeniem ze strony zdarzenia losowego objętego ubezpieczeniem, koszty akcji ratowniczej, koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzie

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

* automatycznego ubezpieczenia nowego sprzętu

(zgłoszenie nowo nabytego sprzętu przez Zamawiającego – termin do 60 dni od momentu nabycia, termin rozliczenia składki – koniec okresu obowiązywania polisy)

* ubezpieczenie sprzętu ruchomego i przenośnego poza miejscem ubezpieczenia
* ochrona ryzyka kradzieży zwykłej dla sprzętu stacjonarnego oraz przenośnego

Sprzęt elektroniczny przenośny winien być objęty ochroną na terytorium RP oraz całego świata

Załączniki:

**Załącznik nr 11** – Informacje dotyczące ubezpieczenia sprzętu elektronicznego

1. ***ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej,***

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

* odpowiedzialność cywilną z tytułu prowadzenia działalności lub posiadania mienia z włączeniem odpowiedzialności za wprowadzanie produktu do obrotu

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej klauzule:

* szkody poniesione przez pracowników
* szkody powstałe w związku z wykonywaniem czynności, prac lub usług przez podwykonawcę
* szkody wynikłe z wadliwego wykonania czynności, prac lub usług spowodowane przez wypadki ubezpieczeniowe powstałe po przekazaniu odbiorcy przedmiotu tych czynności, prac lub usług
* szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Zamawiającego
* szkody w rzeczach ruchomych, z których Zamawiający korzystał na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użyczenia, leasingu lub innej umowy o podobnym charakterze
* wypadki ubezpieczeniowe powstałe poza granicami RP: teren RP i cały świat
* szkody w mieniu pracowniczym (w tym w pojazdach mechanicznych)

Wykaz załączników:

**Załącznik nr 12** – Działalność wg PKD

**Załącznik nr 13** – Bilans na dzień 31.12.2019

1. ***ubezpieczenie pracowników w podróżach służbowych,***

Zakres ubezpieczenia winien obejmować co najmniej następujące ryzyka i koszty:

* koszty leczenia ambulatoryjnego i usługi assistance w tym:
* pobyt i leczenie w szpitalu,
* wizyty lekarskie,
* badania, zabiegi i operacje zlecone przez lekarza,
* transport  między placówkami medycznymi,
* naprawę i zakup okularów oraz naprawę protez (bezpośrednio po wypadku),
* zakup niezbędnych lekarstw oraz środków opatrunkowych przepisanych przez lekarza,
* leczenia stomatologicznego - z wyłączeniem leczenia profilaktycznego i protetycznego,
* leczenia związanego z ciążą - do jej 25 tygodnia włącznie.
* następstw nieszczęśliwych wypadków
* odpowiedzialności cywilnej
* bagażu podróżnego
* wykonywania pracy zagranicą

na terenie teren RP i całego świata

Załączniki:

**Załącznik nr 14** – Informacje dotyczące miejsc oraz ilości osób wyjeżdżających w podróże służbowe

* 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
  2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **Termin realizacji zamówienia:**

od dnia 05.06.2020 roku do dnia 04.06.2021roku.

1. **Warunki i terminy płatności:**

Wszystkie polisy, składki płatne w czterech ratach, przelewem na wskazane konto Wykonawcy, w terminach:

1. I rata do dnia 30.06.2020 roku
2. II rata do dnia 30.09.2020 roku
3. III rata do dnia 30.12.2020 roku
4. IV rata do dnia 31.03.2021 roku
5. ubezpieczenie pracowników w podróżach służbowych – wystawienie rozliczenia polisydo 14 dni od dnia wystawienia polisy
6. **Kryteria i sposób oceny ofert:**
7. Zamawiający dokona oceny ofert wybierając ofertę najkorzystniejszą w oparciu o następujące kryteria:

**CENA brutto: 100%/100 punktów**- łączna cena za zrealizowanie przedmiotu zamówienia. Jest to suma poszczególnych składowych zamówienia tj. cen składek obejmujących wszystkie ryzyka za cały okres realizacji zamówienia. Wielkość ta występuję na formularzu ofertowym.

1. Sposób oceny ofert:

**kryterium cenowe 100% /PC/** zostanie określone tj. obliczone wg następującego wzoru:

**PC = (Cn : Co) × 100**

gdzie:

**Cn** - cena brutto oferty najtańszej

**Co** - cena brutto oferty ocenianej

Poprzez ofertę najtańszą Zamawiający rozumie ofertę z najniższą ceną brutto z pośród wszystkich nadesłanych ofert.

Zaoferowana cena brutto musi zawierać wszystkie koszty jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru oferty Wykonawcy.

1. ocena i wybór najkorzystniejszej oferty odbędzie się jedynie spośród ofert uznanych za ważne, spełniających wymogi formalne,
2. obliczenia będą dokonywane w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. Badana oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje „w górę”, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje „w dół”). Dotyczy to działań cząstkowych i końcowych.
3. **Sposób przygotowania oferty:**

Uprzejmie prosimy o złożenie oferty obejmującej realizację przedmiotu zamówienia opisanego w pkt I. niniejszego zapytania.

Przesłana oferta powinna zawierać:

1. wypełniony formularz oferty – zgodny z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 15** do niniejszego zaproszenia,
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
   o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. **Termin i miejsce złożenia oferty:**
   1. Prosimy o przedstawienie oferty w nieprzekraczalnym terminie do dnia **01.06.2020 roku do godz. 12.00,**
   2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w **formie elektronicznej** (skan podpisanych dokumentów), w terminie składania ofert, określonym w pkt VI.1. Wystarczające będzie przesłanie skanu oferty na adres email: [zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl](mailto:zamowienia_publiczne@pwm.com.pl)
   3. Oferta powinna zostać zatytułowana: „**Oferta w postępowaniu na usługę ubezpieczenia mienia Polskiego Wydawnictwa Muzycznego”**
   4. Oferty złożone po terminie oraz w innej formie niż elektronicznie nie będą rozpatrywane.
   5. Oferta powinna:

* być kompletna tj. zawierać wszystkie elementy wymagane w zapytaniu ofertowym tj.

a) formularz ofertowy– zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 15** do zapytania ofertowego,

b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

* być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu,
  1. W przypadku podpisywania oferty lub załączników przez pełnomocnika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy powinno być dołączone do oferty.
  2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Każdy Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty.
  3. W przypadku złożenia oferty niekompletnej lub zawierającej błędy Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub złożenia wyjaśnień ich dotyczących. Zamawiający może ograniczyć podmiotowo zakres wyjaśnień i uzupełnień tylko w odniesieniu do oferty Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
  4. W przypadku oczywistych omyłek oraz omyłek rachunkowych w Ofercie osoba prowadząca postępowanie poprawia je i zawiadamia Wykonawcę o ich poprawieniu. W przypadku innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści Oferty osoba prowadząca postępowanie może poprawić te omyłki i wezwać Wykonawcę do wyrażenia zgody na ich poprawienie w wyznaczonym terminie.
  5. Cena oferty musi być podana w złotych (PLN) i tylko w takiej walucie będą prowadzone wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
  6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji treści oferty lub żądania złożenia przez Wykonawców ofert dodatkowych, zawierających warunki realizacji nie mniej korzystne niż w ofertach pierwotnych.
  7. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania Oferty.

1. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie wymaga spełnienia przez Wykonawcę szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

1. **Przypadki wykluczenia Wykonawcy z postępowania:**

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:

1. nie potwierdza spełniania warunków udziału w postępowaniu,

nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, w okresie ostatnich 3 lat

**IX. Przypadki odrzucenia Wykonawcy z postępowania:**

Zamawiający odrzuci oferty Wykonawców w przypadku, gdy oferta:

1. jej treść nie odpowiada treści ZO,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
4. wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
5. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
6. Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innych omyłek w Ofercie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
7. Wykonawca nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego.

**X. Formalności dotyczące oceny ofert i prowadzonych negocjacji:**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji doprecyzowujących zakres oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zapytania, a także unieważnienia postępowania bez wyłonienia Wykonawcy i bez podawania przyczyn. Postępowanie może zostać unieważnione w szczególności w przypadku, gdy:
3. nie złożono żadnej oferty,
4. wykonawcy, którzy złożyli oferty nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, określonych w ZO lub wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
5. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego lub w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
6. Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.
7. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą i poinformuje drogą mailową o wyborze oferty. Ponadto wybór danego Wykonawcy zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy oferta Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
   * 1. **Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**
9. w sprawach merytorycznych przedmiotu zamówienia - Maja Fornal; [maja\_fornal@pwm.com.pl](mailto:maja_fornal@pwm.com.pl)
10. w sprawach proceduralnych - [zamowienia\_publiczne@pwm.com.pl](mailto:zamowienia_publiczne@pwm.com.pl)

**XII Informacje dodatkowe:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie „Regulaminu podstawowego udzielania zamówień publicznych w Polskim Wydawnictwie Muzycznym”. W przedmiotowym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 .) na podstawie art. 4 pkt 8 w/w ustawy.
2. Zamawiający informuje, że na potrzeby przygotowania oferty, tj. przed złożeniem oferty i ustaleniem ceny istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej po uprzednim wyrażeniu chęci elektronicznie i ustalaniu terminu. W tym celu należy kontaktować się telefonicznie, elektronicznie bądź pisemnie:

* Kraków: Maja Fornal -[maja\_fornal@pwm.com.pl](mailto:maja_fornal@pwm.com.pl)
* Warszawa: Janusz Wojdowski - [janusz\_wojdowski@pwm.com.pl](mailto:janusz_wojdowski@pwm.com.pl)

1. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość dokonania zmian bądź rozszerzenia umowy po jej zawarciu, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:

1) zmiany adresu siedziby instytucji, albo

2) nabycia lub wynajmu nowego lokalu, wykorzystywanego przez Zamawiającego na prowadzenie działalności statutowej.

.

1. **Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych osobowych osób fizycznych wskazanych w toku postępowania o udzielenie zamówienia, jest Polskie Wydawnictwo Muzyczne w Krakowie z siedzibą przy al. Krasińskiego 11a, 31-111. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych odpowiedzialnym za ochronę danych osobowych w Wydawnictwie jest możliwy w formie pisemnej (adres do korespondenci z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych Osobowych” podany jest powyżej), telefonicznie: tel 12 422 70 40 w. 140, lub poprzez pocztę elektroniczną e-mail: [iod@pwm.com.pl](mailto:iod@pwm.com.pl).Dane osobowe będą przetwarzane w celu udzielenia zamówienia oraz wypełnienia obowiązku archiwizacyjnego. Dane osobowe wskazanych osób będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, oraz do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto osoby, których dane dotyczą mają prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Osobom, których dane dotyczą nie przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO , prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO , prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres związany z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a także później tj. w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą te podmioty, którym mamy obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy o dostępie do informacji publicznej. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie RODO możliwy jest kontakt poprzez adres email:pwm@pwm.com.pl Po stronie Wykonawcy leży obowiązek uzyskania zgody osoby fizycznej na wskazanie jej danych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym w składanej ofercie.

Lista załączników:

1. Załącznik nr 1 – Informacje dotyczące ubezpieczenia mienia od zdarzeń losowych
2. Załącznik nr 2 – Niebezpieczeństwa na jakie przedsiębiorstwo może być narażone z racji lokalizacji
3. Załącznik nr 3 – Opis budynku biurowca w Krakowie
4. Załącznik nr 4 – Opis budynku biurowca w Warszawie
5. Załącznik nr 5 – Opis warunków techniczno-budowlanych i ochrony przeciwpożarowej budynku biurowca w Krakowie
6. Załącznik nr 6 – Opis warunków techniczno-budowlanych i ochrony przeciwpożarowej budynku biurowca w Warszawie
7. Załącznik nr 7 – Monitoring przemieszczeń pionowych z 2019 roku
8. Załącznik nr 8 – Pomiar rozwarcia szczelin w 2019 roku
9. Załącznik nr 9 – Sumy gwarancyjne ubezpieczenia do wszystkich polis
10. Załącznik nr 10 – Informacje dotyczące ubezpieczenia mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, dewastacji, szyb i innych przedmiotów od stłuczenia
11. Załącznik nr 11 – Informacje dotyczące ubezpieczenia sprzętu elektronicznego
12. Załącznik nr 12 – Działalność wg PKD
13. Załącznik nr 13 – Bilans na dzień 31.12.2019
14. Załącznik nr 14 – Informacje dotyczące miejsc oraz ilości osób wyjeżdżających w podróże służbowe
15. Załącznik nr 15 –Formularz ofertowy